

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲

کد سند: W_TE_۰۱

شماره ویرایش: ۰

شماره بازنگری: ۰

دستور العمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"



شرکت دخانیات ایران

جدول تغییرات

| شماره ویرایش | تاریخ ویرایش | صفحات تغییر یافته | شرح تغییر |
|--------------|--------------|-------------------|-----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| مسئولیت | تهیه کننده | | بررسی کننده | | تصویب کننده |
|---------|-------------------|-------------|------------------|------------------------------------|------------------------|
| | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
| امضاء | | | | | |
| تاریخ | ۹۷/۱۰/۱۲ | | | | |

محل درج مهر

"فاقد اعتبار"

"معتبر"

گیرنده سند:

ویرایش کلی مدرک در صفحه اول هر مدرک درج گردیده است و با اعمال تغییر در هر صفحه، فقط شماره ویرایش آن صفحه افزایش می یابد.



شرکت فناوریات ایران

دستورالعمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگارت سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲




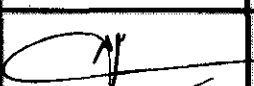
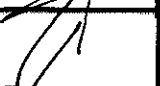
کد سند: W_TE_۰۱

شماره ویرایش: ۰

شماره بازنگری: ۰

شماره صفحه: ۱ از ۱۰

| شماره صفحه | فهرست |
|------------|-------------------|
| ۲..... | هدف..... |
| ۲..... | دامنه کاربرد..... |
| ۲..... | مسئولیت ها..... |
| ۴..... | تعاریف..... |
| ۵..... | روش اجرا..... |
| ۷..... | ضمایم..... |
| ۱۰..... | ابلاغ نسخ..... |
| ۱۰..... | تصویب نامه..... |

| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
|---------------|---|--|---|---|---|
| امضاء و تاریخ |  ۹۷/۱۰/۲۲ |  |  |  |  |



دستورالعمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_۰۱
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۲ از ۱۰

فصل ۱: کلیات

۱- هدف

ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت جهت تحقق اهداف ذیل:

۱-۱- ثبت ساعت کارکرد (فعال عملیاتی) و توقفات فنی ماشین آلات سیگار سازی و بسته بندی

۲-۱- اندازه گیری میزان تولید، وزن توتون مصرفی، وزن دمار جدا شده در قسمت VE، وزن خاک سیستم تغذیه توتون (مجموعه خاک گیر)، وزن Rod brake قسمت SE، وزن سیگارهای Reject قسمت MAX و Packer، وزن سیگارهای ورودی ماشین بازیافت توتون، وزن توتون بازیافتی، وزن پوکه، وزن خاک توتون واحد بازیافت

۳-۱- پایش مستمر اثر بخشی کلی ماشین آلات سیگار سازی و بسته بندی (OEE)

۴-۱- بررسی عملکرد ماشین آلات بازیافت توتون

۲- دامنه کاربرد

شامل کلیه ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت توتون مجتمع ها و کارخانجات تولیدی شرکت دخانیات ایران می باشد.

۳- مسئولیت ها

۱-۲- مدیریت امور تحقیقاتی

تدوین، ابلاغ و به روز رسانی استانداردهای لازم

۲-۲- مدیریت تولید مجتمع

بررسی دقیق و صحیح اطلاعات و داده های مربوط به ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت توتون به تفکیک هر ماشین (مطابق با فرم های پیوست این دستورالعمل) و ارسال به معاون صنعتی مجتمع






۳-۲- معاونت صنعتی مجتمع

۱-۳-۳- ابلاغ تقویم کاری به سالن های تولیدی

۲-۳-۳- انجام محاسبات مربوطه، تحلیل داده ها مطابق مفاد این دستورالعمل با هدف آسیب شناسی و انجام اقدام اصلاحی، رسم نمودارها و تنظیم گزارش مطابق نمونه پیوست به صورت ماهیانه

۳-۳-۳- ارسال اصل اطلاعات به مدیریت مجتمع و رونوشت آن به معاونت برنامه ریزی و انبار امور مجتمع

۴-۳-۳- انجام اقدامات اصلاحی دریافتی از مدیر مجتمع

| | | | | | |
|---------------|---|---|---|---|---|
| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
| امضاء و تاریخ |  |  |  |  |  |



شرکت ملی پالایش نفت ایران

دستورالعمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲

کد سند: W_TE_۰۱

شماره ویرایش: ۰

شماره بازنگری: ۰

شماره صفحه: ۳ از ۱۰

۴-۳- معاونت برنامه ریزی و انبار امور مجتمع

۳-۴-۱- دریافت اطلاعات جمع آوری شده از معاونت صنعتی مجتمع

۳-۴-۲- محاسبه شاخص OEE

۳-۴-۳- تحلیل داده‌ها مطابق مفاد این دستورالعمل با هدف آسیب شناسی و پیشنهاد اقدام اصلاحی و ارسال اصل

اطلاعات به مدیر مجتمع و رونوشت آن به معاون صنعتی

تبصره ۱- مجتمع‌هایی که فاقد پست سازمانی مذکور می‌باشند، بالاترین رده مرتبط سازمانی مسئولیت اجرای این بند را بر عهده دارد.

۵-۳- مدیریت مجتمع

۳-۵-۱- ارسال برنامه تولید ماهانه ابلاغی از سوی مدیریت تولید و انبار به معاونت‌های مربوطه

۳-۵-۲- نظارت بر حسن اجرای مفاد این دستورالعمل

۳-۵-۳- صدور دستور محاسبه شاخص OEE با استفاده از اطلاعات ارسالی از معاونت صنعتی به معاون برنامه ریزی و انبار امور مجتمع

۳-۵-۴- جمع بندی محاسبات انجام شده و ارسال گزارشات ماهانه به معاونت تولید

۳-۵-۵- ابلاغ بازخورد دریافتی و اقدامات اصلاحی از مدیریت‌های فنی و مهندسی و تولید و انبارها/ معاونت تولید به معاون صنعتی

۳-۵-۶- ارسال گزارش اقدامات اصلاحی انجام شده مبنی بر بازخورد دریافتی حسب ارتباط موضوع به مدیریت‌های فنی و مهندسی و تولید و انبارها/ معاونت تولید

۶-۳- معاونت تولید

۳-۶-۱- ارسال اطلاعات دریافتی از مجتمع‌ها به مدیریت‌های فنی و مهندسی و تولید و انبار و صدور دستورات مقتضی

۳-۶-۲- ارسال گزارشات سه ماهه به مدیر عامل و دریافت دستورات لازم

۳-۶-۳- ابلاغ و پی گیری اجرای دستورات دریافتی از مدیر عامل

۷-۳- مدیریت فنی و مهندسی ستاد

۳-۷-۱- بررسی گزارشات ماهانه مجتمع‌های تولیدی، مقایسه، تحلیل و نتیجه گیری و تنظیم گزارش سه ماهه برای معاونت تولید و ارائه بازخورد آن به مجتمع‌ها و پی گیری انجام اقدامات اصلاحی

۳-۷-۲- پیگیری و اجرای دستورات معاونت تولید درخصوص موارد مرتبط با این دستورالعمل

۸-۳- مدیریت تولید و انبار

۳-۸-۱- ابلاغ برنامه تولید ماهیانه به مجتمع‌های تولیدی (نخ)

۳-۸-۲- بررسی و جمع بندی محاسبات OEE و تنظیم گزارش سه ماهه برای معاونت تولید و ارائه بازخورد آن به مجتمع‌ها، پیشنهاد و پی گیری اقدامات اصلاحی

۳-۸-۳- پیگیری و اجرای دستورات معاونت تولید درخصوص موارد مرتبط با این دستورالعمل

| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
|---------------|-------------------|-------------|------------------|------------------------------------|------------------------|
| امضاء و تاریخ | | | | | |



دستورالعمل
"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_۰۱
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۴ از ۱۰

۴- تعاریف

- ۱-۴- OEE: اثر بخشی جامع تجهیزات که حاصل ضرب سه عامل قابلیت دسترسی، عملکرد و نسبت کیفیت می باشد که از نرم افزار CMMS استخراج می گردد.
- ۲-۴- VE: بخش تغذیه توتون ماشین آلات سیگار سازی می باشد.
- ۳-۴- SE: بخش ساخت سیگار بدون فیلتر ماشین آلات سیگار سازی می باشد.
- ۴-۴- MAX: بخش الحاق فیلتر ماشین آلات سیگار سازی می باشد.
- ۵-۴- Rod brake: سیگار بدون فیلتر بریده نشده می باشد.
- ۶-۴- Reject: بخش هایی از محصول در حین ساخت که به هر دلیل مشخصات فیزیکی آن مطابق استاندارد نیست و مورد پذیرش ماشین قرار نمی گیرد.
- ۷-۴- Packer: منظور دستگاه بسته بندی می باشد.
- ۸-۴- عملکرد ماشین: خارج قسمت تقسیم میزان کل تولید (تولید + ضایعات) بر تولیدی که در ساعت در دسترس با دور اسمی می تواند اتفاق بیافتد. افت راندمان اجرایی علاوه بر انحراف از دور اسمی، می تواند ناشی از تلفات پنهانی اعم از تأخیر در راه اندازی اول وقت یا تعجیل در پایان وقت اداری، توقفات خیلی کوتاه (توقفات جزئی مانند Rod brake)، عدم توانمندی یا بیکاری اپراتور یا تعلل او در ضمن کار و همچنین تلفات هنگام استارت و استپ ماشین حاصل گردد.
- ۹-۴- قابلیت دسترسی: عبارتست از نسبت زمان در دسترس به زمان برنامه ریزی شده جهت تولید و به تمامی عوامل مؤثر در تولید (مشکلات فنی ماشین و پیش بینی لوازم یدکی مورد نیاز، کمبود نیروی انسانی، کیفیت و کمیت مواد اولیه و عوامل پشتیبانی کننده تولید من جمله هوای فشرده و غیره) بخصوص وضعیت سرویس و نگهداری ماشین آلات تولیدی وابسته می باشد، لذا اصلاح روش های موجود و استفاده از منابع انسانی توأم با جدیت و تلاش مضاعف برای بهبود روش های جاری از اساسی ترین موارد بوده که اصلاح این موانع و موارد نیز بسیار ضروری می باشد و حاصل آن خارج قسمت تقسیم ساعت مفید بر ساعت در دسترس می باشد.
- ۱۰-۴- QR: نسبت کیفیت عبارتست از نسبت تولید مرغوب به کل تولید (تولید + ضایعات)

تبصره ۱- در این دستورالعمل از محاسبه زمان دوباره کاری ها صرفه نظر شده است.

| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
|---------------|---|--|---|---|---|
| امضاء و تاریخ |  ۹۷/۱۰/۱۳ |  |  |  |  |



دستور العمل
"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگارت سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_۰۱
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۵ از ۱۰

۵- روش اجرا

۱-۵- جمع آوری اطلاعات ماشین آلات

۱-۱-۵- جمع آوری اطلاعات و داده‌ها برای هر ماشین سیگارت سازی و بسته بندی برای خطوط پیوسته، توسط رئیس/مسئول تولید طبق فرم‌ها به شماره F_TE_۰۱ و مجتمع‌هایی که به وسیله کارتن، توتون تغذیه می‌کنند توسط فرم F_TE_۰۲ به طور روزانه به مدیر تولید ارسال می‌گردد.
۲-۱-۵- جمع آوری اطلاعات و داده‌های ماشین آلات بازیافت توتون به تفکیک ساینز سیگارت در هر شیفت کاری که توسط رئیس/مسئول تولید طبق فرم به شماره F_TE_۰۳ به طور روزانه جمع آوری و به مدیر تولید ارسال می‌گردد.

تبصره ۱- در این دستورالعمل منظور از رئیس/مسئول تولید فردی است که به طور مستقیم اداره سالن‌های تولیدی را به عهده دارد.

تبصره ۲- در مجتمع‌هایی که در آنها توتون از سیلو تغذیه می‌شود در ستون وزن توتون کارتن در فرم F_TE_02 به جای وزن هر کارتن وزن کل توتون تغذیه شده و خاک خاک گیرهای هر سالن به صورت تجمعی ماهیانه و به تفکیک سالن و ساینز و نوع سیگارت (برند) محاسبه و درج می‌گردد. همچنین با توجه به اینکه توتون بازیافتی در مجتمع‌هایی که به واحد عمل آوری تحویل می‌گردد ستون مربوطه خالی می‌ماند و به جای آن بطور ماهیانه وزن توتون بازیافتی تحویل به عمل آوری درج می‌گردد.

۲-۵- بررسی دقیق و صحیح اطلاعات و داده‌های مربوط به ماشین آلات سیگارت سازی، بسته بندی و بازیافت توتون به تفکیک هر ماشین توسط مدیر تولید و ارسال به معاون صنعتی مجتمع

۳-۵- تجمیع و ورود داده‌ها و اطلاعات، انجام محاسبات، رسم نمودارها و تحلیل داده‌ها طبق بند ۱ تا ۵ فرمول‌های محاسباتی (ضمیمه این سند) توسط معاون صنعتی انجام می‌گیرد و گزارش مربوطه، طی گزارش ماهانه به مدیر مجتمع و رونوشت آن به معاون برنامه‌ریزی و انبار امور مجتمع ارسال می‌گردد.

۴-۵- بررسی گزارشات دریافتی

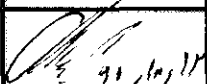


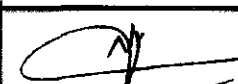

۱-۴-۵- صدور دستور محاسبه شاخص OEE (در صورت تایید گزارشات دریافتی) به معاون برنامه‌ریزی و انبار امور مجتمع توسط مدیر مجتمع

۲-۴-۵- صدور دستور بررسی مجدد (در صورت عدم تایید گزارشات دریافتی) به معاونت صنعتی مجتمع توسط مدیر مجتمع

۵-۵- محاسبه شاخص OEE توسط معاون برنامه‌ریزی و انبار امور مجتمع و ارسال به مدیر مجتمع

۶-۵- بررسی و تایید گزارشات دریافتی، محاسبات انجام شده و ارسال به معاون تولید توسط مدیر مجتمع

۷-۵- ارجاع گزارشات و مستندات به مدیریت‌های تخصصی (مدیریت‌های فنی و مهندسی و تولید و انبار) توسط معاون تولید

| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه‌ریزی | معاون برنامه‌ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
|---------------|---|--|---|---|---|
| امضاء و تاریخ |  |  |  |  |  |



دستورالعمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگارت سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_۰۱
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۶ از ۱۰

۵-۸- بررسی گزارشات ماهانه

۵-۸-۱- بررسی گزارشات ماهانه مجتمع های تولیدی، مقایسه، تحلیل و نتیجه گیری و تنظیم گزارش سه ماهه برای

معاونت تولید توسط مدیریت فنی و مهندسی

۵-۸-۲- ارائه بازخورد به مجتمع ها و پی گیری انجام اقدامات اصلاحی توسط مدیریت فنی و مهندسی

۵-۸-۳- بررسی و جمع بندی محاسبات OEE و تنظیم گزارش سه ماهه برای معاونت تولید توسط مدیریت تولید و

انببار

۵-۸-۴- ارائه بازخورد به مجتمع ها و پی گیری انجام اقدامات اصلاح توسط مدیریت تولید و انبار

۵-۹- ارسال گزارش سه ماهه تایید شده به مدیر عامل توسط معاونت تولید

۵-۱۰- صدور دستور اقدام لازم به معاونت تولید از سوی مدیر عامل

۵-۱۱- انجام اقدامات اصلاحی توسط مدیریت مجتمع و ارسال گزارش انجام اقدامات اصلاحی به مدیریت های تخصصی

(مدیریت های فنی و مهندسی و تولید انبار)

۵-۱۲- ابلاغ دستور مدیر عامل به مدیریت های تخصصی (مدیریت های فنی و مهندسی و تولید انبار) توسط معاونت

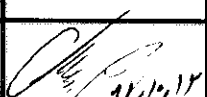


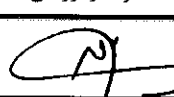
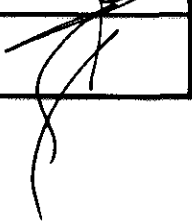
تولید

۵-۱۳- اقدام لازم در خصوص دستورات دریافتی و ارسال گزارش آن به معاونت تولید توسط مدیریت های تخصصی

(مدیریت های فنی و مهندسی و تولید انبار)

تبصره ۱- در صورت عدم تایید و وجود ابهامات و نیاز به بررسی بیشتر، در هر کدام از مراحل انجام فرآیند، گزارش مربوط به ارسال کننده، ارجاع و در صورت رفع ابهامات به مرحله بعد منتقل می گردد.

تبصره ۲- این سند با رویکرد ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگارت سازی، بسته بندی و بازیافت توتون در خصوص مبحث توتون و سیگارت سازی می باشد، و ارزیابی سایر مواد اولیه پس از اجرایی شدن این سند در دستور کار قرار می گیرد.

| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
|---------------|---|--|---|---|---|
| امضاء و تاریخ |  ۹۷/۱۰/۲۲ |  |  |  |  |



شرکت دخانیات ایران

دستورالعمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگارت سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲

کد سند: W_TE_۰۱

شماره ویرایش: ۰

شماره بازنگری: ۰

شماره صفحه: ۷ از ۱۰

فصل ۲: ضمایم، منابع، ابلاغ و تصویب

۶- ضمایم

۶-۱- لیست‌ها

۶-۱-۱- فرم نحوه محاسبات

۶-۲- ارجاعات

ندارد.

۶-۳- آیین نامه

ندارد.

۶-۴- فرم‌ها

۶-۴-۱- فرم جمع آوری اطلاعات قسمت ساخت و بسته بندی سیگارت با کد F-TE-۰۱

۶-۴-۲- فرم جمع آوری اطلاعات قسمت تغذیه توتون ماشین آلات سیگارت با کد F-TE-۰۲

۶-۴-۳- فرم جمع آوری اطلاعات واحد بازیافت توتون با کد F-TE-۰۳

۶-۵- منابع

به علت تخصصی بودن منبع خاصی ندارد.

مسئولیت

مدیر فنی و مهندسی

معاون تولید

مدیر برنامه‌ریزی

معاون برنامه‌ریزی،
نظارت و ارزیابی

مدیر عامل / هیأت مدیره

امضاء و تاریخ

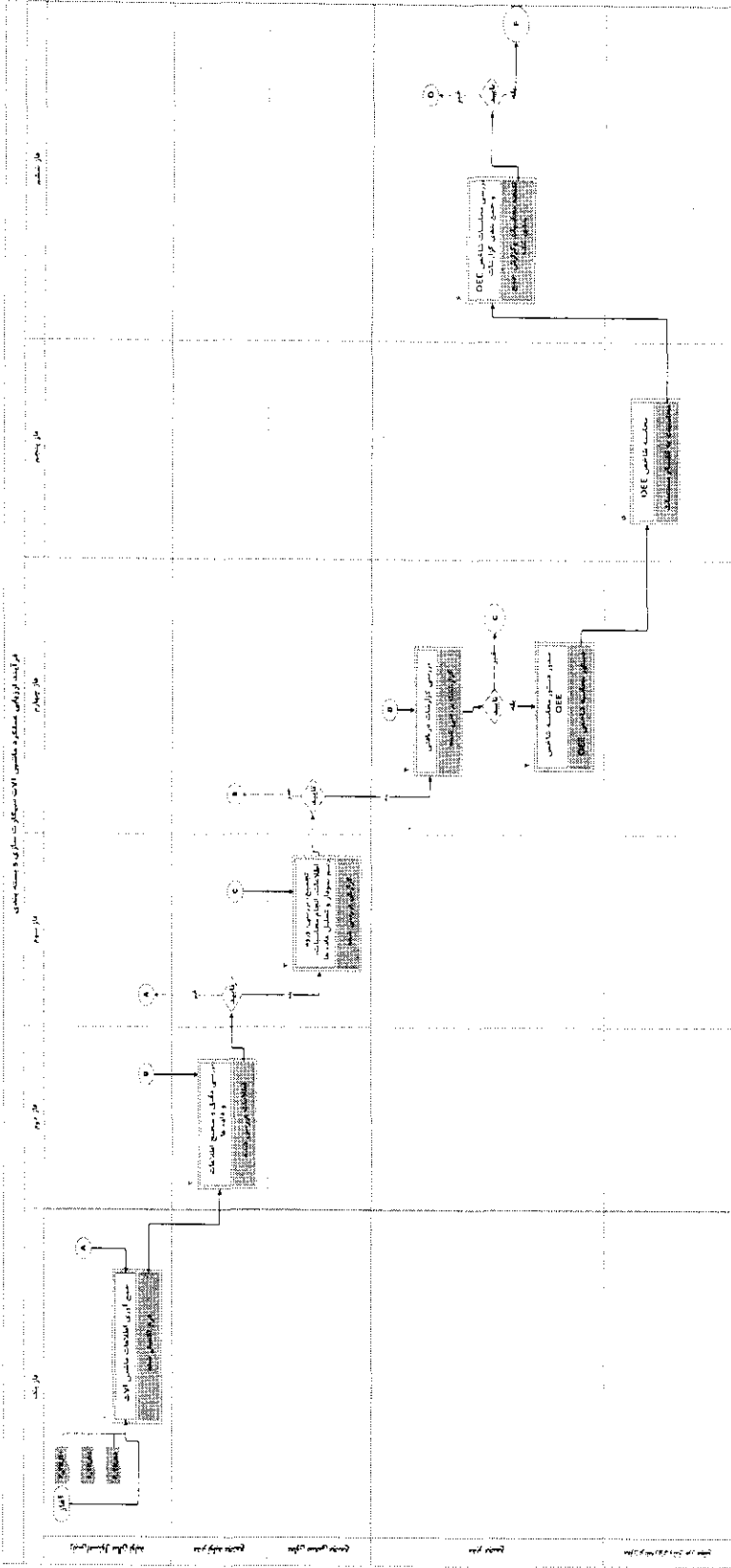
۹۷/۱۰/۱۳



شرکت توانایان ایران

دستور العمل "ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_01
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۱۰ از ۸



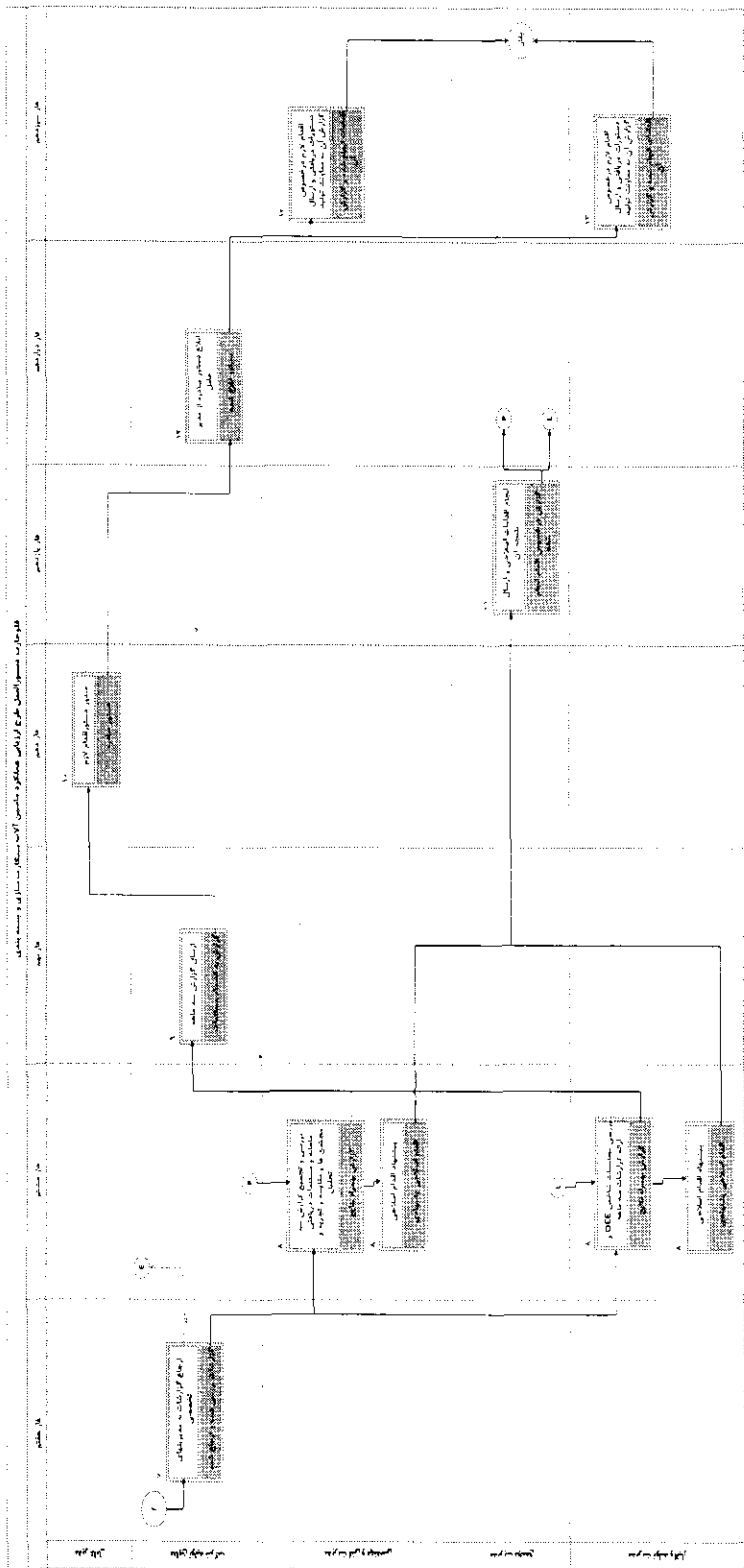
| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیأت مدیره |
|---------------|-------------------|-------------|------------------|------------------------------------|------------------------|
| امضاء و تاریخ | ۹۷/۱۰/۲۲ | | | | |


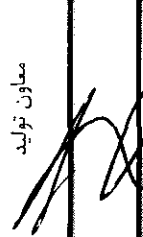


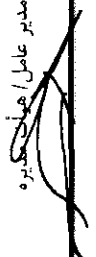


دستور العمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_01
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۱۰ از ۹



| | | | | | |
|---------------|---|---|--|---|---|
| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیئت مدیره |
| امضاء و تاریخ |  ۹۷/۱۰/۲۲ |  |  |  |  |



شرکت دخانیات ایران

دستور العمل

"ارزیابی عملکرد ماشین آلات سیگار سازی، بسته بندی و بازیافت"

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۲
کد سند: W_TE_01
شماره ویرایش: ۰
شماره بازنگری: ۰
شماره صفحه: ۱۰ از ۱۰

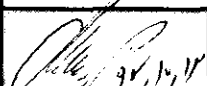


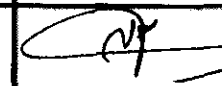

۷- ابلاغ نسخ

جدول ابلاغ نسخ

| شماره | واحد های مرتبط | شماره | واحد های مرتبط | شماره | واحد های مرتبط |
|-------|------------------------------|-------|----------------|-------|----------------|
| ۱ | مجتمع دخانیات تهران | | | | |
| ۲ | مجتمع دخانیات گیلان | | | | |
| ۳ | مجتمع دخانیات آذربایجان غربی | | | | |
| ۴ | مجتمع دخانیات مازندران | | | | |
| ۵ | مجتمع دخانیات گلستان | | | | |
| ۶ | مجتمع دخانیات اصفهان | | | | |
| ۷ | کارخانجات دخانیات خوی | | | | |
| ۸ | معاونت تولید | | | | |
| ۹ | فنی و مهندسی | | | | |

۸- تصویب نامه

این سند در ۸ بند و ۶ تبصره در تاریخ ۹۷/۱۰/۲۲ توسط مدیرعامل شرکت تصویب شده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

| مسئولیت | مدیر فنی و مهندسی | معاون تولید | مدیر برنامه ریزی | معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزیابی | مدیر عامل / هیات مدیره |
|---------------|---|--|---|---|---|
| امضاء و تاریخ |  ۹۷/۱۰/۱۲ |  |  |  |  |